

# Lyrikbingo - rider og drejebog

**Kontaktperson:** Iben Hjortgaard Jeppesen / Camilla L. V. Jensen/Vita Andersen

**Tlf.:** 9845 7342 / 9845 9039/25204363

**Email:** [ibjp@frederikshavn.dk](mailto:ibjp@frederikshavn.dk) / [cmjn@frederikshavn.dk](mailto:cmjn@frederikshavn.dk)

[/vita.andersen@aalborg.dk](mailto:/vita.andersen@aalborg.dk)

Tilmelding nødvendig: (Indsæt kontaktperson og mailadresse)

Evaluator af forløbet: (Indsæt kontaktperson og mailadresse)

Bibliotekets udsendte: fx den der ofte læser op eller fortæller til arrangementer.

## Krav til afholdelse:

- Krav til lokale:
  - Forstærkning/PA anlæg til værten og musikerne
  - Borde og stole
  - Faciliteter til kaffebrygning og servering
- Forplejning til pausen (kaffe og kage, eller anden servering, der leder tanker hen på en god bankoaften)
- Serveringspersonale (evt. de frivillige fra den forening man samarbejder med)
- Kuglepenne/blyanter til alle – til afkrydsning på spilleplader

**Forslag til lokaliteter:** Biblioteket, skolen, foreningen, klubben, forsamlingshuset, arbejdspladsen.

## Hvad følger med:

- Link til bingoplader og kontrolark ligger på [Kulturkaravane.dk/intranet](http://Kulturkaravane.dk/intranet)
- Vita sender sponsorgaver med bibliotekernes kørselsordning til det lokale bibliotek

## Aftenens program:

- Velkomst og præsentation af aftenens vært og singer/songwriter
- 45 minutters lyrikbingo
  - Bingoplader deles ud, værten læser op og man sætter kryds på sin plade
- 20 minutters pause med kaffe og kage e.l.
- 40 minutters singer/songwriter
- Værten runder af og siger tak for i aften

# Før arrangementet

- **Kulturkonsulenten:**

- Finder en samarbejdspartner, som vil arbejde sammen om arrangementet
- Samarbejdspartneren må gerne lægge lokaler til, samt frivillige, skabe opmærksomhed om og evt. også deltagere til arrangementet
- Finder en vært (gerne den lokale bibliotekar), der er god til at læse op og skabe en god stemning. Og som kan formidle bibliotekets tilbud i sin velkomst.
- Finder et afholdelsessted, der lever op til kravene i rider. Det er oplagt at lægge arrangementet på biblioteket, men har man et helt anderledes og sjovt sted, kan man også vælge det.
- **Booke musiker via: [vita.andersen@aalborg.dk](mailto:vita.andersen@aalborg.dk) i god tid. Se omtale på intra.**
- Forbered at kunne tage billeder og indsamle evalueringer og kommentarer.
- Afstem forplejning med afholdelsesstedet - hvem gør hvad
- Indsaml evt. præmier fra lokale sponsorer.
- Opgaven kan gives videre til en lokal forening, da det vil skabe lokalt kendskab til arrangementet og lokal forankring

- **Biblioteket:**

- Skal udskrive lyrikbingoplader fra Kulturkaravanens hjemmeside
- Bingoplader: 1 stk. pr. deltager til lyrikbingo
- Der er 100 genererede plader til lyrikbingo samt 2 kontrolkort
- Sæt jer ind i hvordan lyrikbingo foregår (se lyrikbingo regler + vejledning)

# Før arrangementet

- **Biblioteket fortsat:**
- **Præmier:**
  - Der er indsamlet præmier fra regionens kulturinstitutioner Disse sendes ud til bibliotekerne med kørselsordningen
  - Yderligere gaver kan det medvirkende bibliotek sponsorere, evt. i form af billetter til bibliotekets egne arrangementer
  - Sponsorliste printes ud fra Kulturkaravane.dk/intranet og hænges synligt
- **Deltagere:**
  - Målgruppen for dette arrangement strækker sig fra 10 år (med hjælp fra voksne) og op
  - Arrangementet kan rumme op til 50 deltagere

# Under arrangementet

## •Kulturkonsulenten:

- Sæt kulturkaravanens beachflags og banner op på strategiske steder
- Udlever spilleplader + kuglepenne til deltagerne
- Agér som runner: Gå ned og tjek ordene på en deltagers plade, når der er bingo og overræk præmierne
- Tag fat i et par af deltagerne og spørg, om de vil udfylde evalueringsskema om aftenens arrangement. 2-3 stykker er nok. Sendes til bibliotekets deltager.
- Afrund aftenen og sørg for oprydning sammen med holdet

## •Bibliotekets personale:

- Test teknik ift. forstærkning af tale og musik
- Tag imod musikeren
- Tag imod gæsterne ved døren
- Byd velkommen og fortæl om aftenens program
- Værten præsenterer spillets regler samt sponsorerne og spillet starter (se bingoregler)
- Når alle digte er læst af to omgange, holdes der 20 minutters pause med eks. kaffe og kage
- Læg op til musikeren
- Afrund aftenen og sørg for oprydning sammen med holdet

# Under arrangementet

- **Aftenens program:**

- Velkomst og præsentation af aftenens vært og musikanter.
- 45 minutters lyrikbingo
  - Digte omformes til bingoplader, værten læser op og man sætter kryds på sin plade
- 20 minutters pause med kaffe og kage
- 40 minutters koncert med Rikke Noor eller Lasse Vestergaard med snak om hverdagsliv og det at skrive egne sange
- Værten runder af og siger tak for i aften